



Утверждена Советом Благотворительного фонда защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь»

Протокол заседания Совета Фонда от «02» февраля 2021 г.

**Благотворительная программа Благотворительного фонда
защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь»
«ЗАГЛЯНИ В СКАЗКУ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительная программа «ЗАГЛЯНИ В СКАЗКУ» (далее по тексту – Благотворительная программа) разработана в соответствии с требованиями и положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов: «О некоммерческих организациях» №7-ФЗ от 12.01.1996г., «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» №135-ФЗ от 11.08.1995г., иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Уставом Благотворительного фонда защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь» (далее по тексту – Фонд).

1

1.2. Благотворительная программа определяет:

- 1.2.1. Предмет и цели Благотворительной программы;
- 1.2.2. Задачи Благотворительной программы;
- 1.2.3. Участников Благотворительной программы;
- 1.2.4. Комплекс мероприятий, направленных на решение задач Благотворительной программы;
- 1.2.5. Специальные проекты Благотворительной программы;
- 1.2.6. Сроки реализации Благотворительной программы;
- 1.2.7. Организационную структуру Благотворительной программы;
- 1.2.8. Финансовое обеспечение Благотворительной программы;
- 1.2.9. Бюджет и смету проектов Благотворительной программы;
- 1.2.10. Территорию реализации Благотворительной программы;
- 1.2.11. Порядок изменения условий Благотворительной программы;
- 1.2.12. Формы документов, регулирующих деятельность Благотворительной программы.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Предметом деятельности Благотворительной программы является осуществление деятельности, направленной на достижение целей Благотворительной программы:

- 2.1.1. Создание Объектов общего пользования для развития, игр и отдыха детей и их родителей в духе сказочной русскоязычной культуры и русского зодчества (далее по тексту – Объекты Благотворительной программы);
- 2.1.2. Создание культурно-развлекательных программ в формате квест-игр на базе Объектов Благотворительной программы и передача их Благотворителям Благотворительной программы;
- 2.1.3. Проведение культурно-образовательных мероприятий для детей в виде творческих конкурсов, благотворительных концертов и фестивалей деревянной резьбы;
- 2.1.4. Формирование имущества на основе добровольных взносов, денежных и имущественных пожертвований и иных не запрещенных законом поступлений для реализации настоящей Благотворительной программы.

2.2. Целями деятельности Благотворительной программы являются:

- 2.2.1. Создание доступной развивающей среды для детей;
- 2.2.2. Увеличение количества объектов общего пользования в виде тематических семейных парков и детских игровых городков в регионах присутствия Фонда;
- 2.2.3. Развитие и поддержка культуры чтения у подрастающего поколения;
- 2.2.4. Популяризация классической русскоязычной детской литературы и её фольклорных традиций;
- 2.2.5. Формирование представления о социокультурных ценностях и традициях русского народа у подрастающего поколения;
- 2.2.6. Поддержка и развитие русского деревянного зодчества;
- 2.2.7. Поддержка и развитие детского межрегионального туризма.

2.3. Цели Благотворительной программы направлены на решение следующих социальных проблем:

- 2.3.1. Недостаток развивающих пространств для детей в регионах;
- 2.3.2. Массовая коммерциализация детских культурно-досуговых мероприятий;
- 2.3.3. Снижение интереса к культуре чтения у подрастающего поколения на фоне современной диджитализации;
- 2.3.4. Снижение интереса детей и молодежи к русскоязычной культуре и ее фольклорным традициям.

3. ЗАДАЧИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Привлечение финансовых средств, необходимых для реализации Благотворительной программы.

- 3.2. Проведение информационно-разъяснительной работы и распространение информации о благотворительной деятельности Фонда в средствах массовой информации и сети интернет.
- 3.3. Распространение информации о доступных способах получения благотворительной помощи.
- 3.4. Развитие материально-технической базы Фонда в рамках реализации Благотворительной программы.
- 3.5. Финансирование и поддержка общественных инициатив и мероприятий, направленных на реализацию Благотворительной программы.
- 3.6. Формирование положительного отношения к благотворительной деятельности, в том числе среди коммерческого сектора, направленного на решение социально-значимых проблем современного общества.

4. УЧАСТНИКИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Участниками Благотворительной программы в качестве Благополучателей могут являться физические или юридические лица, имеющие право на благотворительную помощь в соответствии с Уставом Фонда. В рамках настоящей Благотворительной программы Благополучателями будут являться:

- 4.1.1. Дети младшего и старшего возраста и их родители, проживающие в тех регионах Российской Федерации, где будут установлены Объекты Благотворительной программы;
- 4.1.2. Администрации муниципальных образований региональной программы Фонда, принимающие в качестве пожертвования Объекты Благотворительной программы как Объекты общего пользования.
- 4.1.3. Любые другие некоммерческие и общественные организации, в том числе государственные и муниципальные автономные, бюджетные и казенные учреждения, общественные и благотворительные организации, автономные некоммерческие организации, территориальные общественные самоуправления и профсоюзы (в соответствии с статьей 2 пункта 2 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» №135-ФЗ от 11.08.1995г., редакция от 18.12.2018г.).

- 4.2. Участниками Благотворительной программы в качестве Благотворителей могут являться:

- 4.2.1. Физические или юридические лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в пользу Фонда в следующих формах:
 - Бескорыстной/безвозмездной или на льготных условиях передачи в собственность Фонда имущества, в том числе денежных средств и/или объектов интеллектуальной собственности;
 - Бескорыстного/безвозмездного или на льготных условиях выполнения работ или предоставления услуг.

- 4.2.2. Физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в рамках Благотворительной программы, называемые Добровольцами или Волонтерами.

5. КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Разработка, организация и проведение проектов по созданию Объектов Благотворительной программы:

- 5.1.1. Разработка индивидуального проекта под каждый Объект Благотворительной программы;
- 5.1.2. Согласование с муниципальными органами и получение разрешения на проведение работ по созданию и установке Объектов Благотворительной программы;
- 5.1.3. Привлечение Поставщиков товаров и/или услуг в качестве Участников проектов для создания Объектов Благотворительной программы на льготных и/или безвозмездных условиях сотрудничества.
- 5.1.4. Ведение полного цикла проектов по созданию Объектов Благотворительной программы – от разработки эскиза до установки и сдачи Объектов Благотворительной программы в эксплуатацию.

- 5.2. Сбор благотворительных пожертвований, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме.

- 5.3. Проведение кампаний по привлечению Благотворителей и Добровольцев, включая волонтерские организации, а также организация и проведение культурно-развлекательных, патриотических, памятных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний и акций по сбору благотворительных пожертвований.

- 5.4. Распространение информации о благотворительной деятельности Фонда и доступных способах получения благотворительной помощи в онлайн-пространстве (на сайте Фонда, в социальных сетях и на профессиональных ресурсах поддержки деятельности НКО).

- 5.5. Организация и финансирование публикаций, фото- и видеоматериалов, и иных публикаций, направленных на привлечение внимания широкой общественности к целям и задачам настоящей Благотворительной программы.

- 5.6. Фонд может планировать и проводить иные мероприятия, способствующие реализации задач Благотворительной программы и не противоречащие действующему законодательству и Уставу Фонда.

6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Благотворительная программа может включать в себя отдельные Специальные проекты, цели и задачи которых соответствуют целям и задачам настоящей Благотворительной программы.
- 6.2. Специальные проекты могут быть разработаны, изменены, дополнены и утверждены Советом Фонда в любое время в течение срока действия настоящей Благотворительной программы. Индивидуального обозначения на сайте Фонда не требуют.
- 6.3. Прекращение реализации Специальных проектов Благотворительной программы осуществляется по решению Совета Фонда, о чем составляется соответствующий документ.
- 6.4. С даты утверждения настоящей Благотворительной программы, первым специальным проектом назначается Проект «ДЕТСКАЯ ПЛОЩАДКА» со следующими критериями:
 - 6.4.1. Предмет Проекта «ДЕТСКАЯ ПЛОЩАДКА» - установка уличных детских игровых комплексов и/или иного игрового или спортивного оборудования на придомовых и иных общественных территориях региональной программы Фонда.
 - 6.4.2. Цель Проекта «ДЕТСКАЯ ПЛОЩАДКА» - организовать игровое пространство для детей младшего возраста в тех городах и областных центрах региональной программы Фонда где, в силу внешних или внутренних обстоятельств, нет возможности установить детские игровые комплексы в счет бюджета города или областного центра.
 - 6.4.3. Участники Проекта «ДЕТСКАЯ ПЛОЩАДКА» идентичны Участникам Благотворительной программы и описаны в п. 4 Благотворительной программы.
 - 6.4.4. Финансирование Проекта «ДЕТСКАЯ ПЛОЩАДКА» осуществляется за счет целевых средств с указанием цели пожертвования под данный проект, либо средств бюджета Фонда без указания конкретного целевого назначения, либо пожертвования в виде имущества с указанием Благотворителем цели пожертвования или без него.
 - 6.4.5. Комплекс мероприятий Проекта «ДЕТСКАЯ ПЛОЩАДКА» идентичен комплексу мероприятий Благотворительной программы и описан в п.5 настоящей Благотворительной программы.
 - 6.4.6. Срок реализации Проекта «ДЕТСКАЯ ПЛОЩАДКА» начинается с даты утверждения Благотворительной программы и является бессрочным.

7. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 7.1. Благотворительная программа является долгосрочной и принимается без ограничения срока действия.
- 7.2. Реализация Благотворительной программы может быть прекращена по решению Совета Фонда, в том числе в связи с принятием Фондом новой Благотворительной программы.
- 7.3. При прекращении Благотворительной программы Совет Фонда должен принять решение о порядке распределения целевых средств Фонда, поступивших на реализацию данной

Благотворительной программы из источников, указанных в п.9.1 и не истраченных на дату ее прекращения.

8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1. Финансирование Благотворительной программы осуществляется за счет источников, предусмотренных Уставом Фонда, а именно:

- 8.1.1. Взносы Учредителя Фонда;
- 8.1.2. Благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- 8.1.3. Доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- 8.1.4. Поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- 8.1.5. Доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- 8.1.6. Доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- 8.1.7. Труд добровольцев;
- 8.1.8. Иные не запрещенные законом Источники.

8.2. Срок использования денежных средств, поступивших в качестве пожертвований на реализацию программы в период ее действия не ограничен.

8.3. Расходы, связанные с управлением Благотворительной программы, включающие в себя административно-хозяйственные расходы, расходы на развитие материально-технической базы Фонда и расходы на оплату труда сотрудников Фонда, оплачиваются за счет средств благотворительных пожертвований, указанных в п.9.1. настоящего Положения. Сумма средств для оплаты таких расходов не превышает установленные законом Российской Федерации 20% от общей суммы поступлений в бюджет Фонда.

8.4. В соответствии с требованиями Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», благотворительные пожертвования в виде денежных средств с указанием их конкретного целевого назначения направляются на реализацию Благотворительной программы в размере 80% от общей суммы поступлений в бюджет Фонда.

8.5. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств без указания их конкретного целевого назначения направляются на оказание благотворительной помощи в рамках реализации Благотворительных программ Фонда, включая данную Благотворительную программу в размере 80% от общей суммы поступлений в бюджет Фонда.

- 8.6. Пожертвования в виде имущества с указанием их конкретного целевого назначения направляются на цели, указанные Благотворителем/Жертвователем в полном объеме.
- 8.7. Пожертвования в виде имущества без указания их конкретного целевого назначения направляются на оказание благотворительной помощи в рамках реализации Благотворительных программ Фонда, включая данную Благотворительную программу в полном объеме.
- 8.8. Для реализации Благотворительной программы Фондом используется банковский счет, реквизиты которого указаны в Приложениях п. 12 настоящей Благотворительной программы. Использование других банковских счетов для реализации Благотворительной программы не допускается.

9. БЮДЖЕТ И СМЕТА ПРОЕКТОВ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 9.1. Предполагаемый бюджет Благотворительной программы утверждается решением Совета Фонда 1 (один) раз в год в течение срока реализации Благотворительной программы в рамках общего Бюджета Фонда за соответствующий финансовый год.
- 9.2. Бюджет составляется из расчета обеспечения минимально необходимого финансирования Благотворительной программы по соответствующим статьям.
- 9.3. В процессе реализации Благотворительной программы, с учетом количества утвержденных Советом Фонда заявок на установку Объектов Благотворительной программы и объема поступающих пожертвований, Бюджет может быть скорректирован в сторону увеличения либо сокращения планового объема расходов.
- 9.4. Целевые денежные средства, пожертвованные Благотворителями /Жертвователями на конкретный Проект Благотворительной программы и остающиеся по итогам его завершения, должны быть возвращены Благотворителям/Жертвователям либо, с их согласия, должны быть направлены на иные Проекты Благотворительной программы.
- 9.5. Сметы проектов Благотворительной программы формируются под каждый Объект Благотворительной программы индивидуально, в зависимости от условий реализации и способов финансирования.
- 9.6. Изменения и/или дополнения в Сметы проектов и Бюджет Благотворительной программы могут быть внесены в любое время в течение финансового года на основании решения Совета Фонда.
- 9.7. Отчеты об использовании денежных средств по каждому конкретному Проекту Благотворительной программы и определяющие стоимость каждого Объекта Благотворительной программы публикуются на сайте Фонда в сети Интернет по адресу: www.shag-v-zhizn.ru и остаются в свободном доступе бессрочно.
- 9.8. Расходы, связанные с управлением Проектов Благотворительной программы, оплачиваются за счет средств Бюджета Благотворительной программы.

10. ТЕРРИТОРИЯ РЕАЛИЗАЦИИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 10.1. Благотворительная программа разработана под региональную программу Фонда.
- 10.2. Приоритетные регионы для реализации проектов Благотворительной программы – Тульская, Ярославская и Владимирская области Российской Федерации.

11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 11.1. По решению Совета Фонда в Благотворительную программу могут быть внесены изменения и/или дополнения. При значительном количестве изменений и/или дополнений Благотворительная программа утверждается в новой редакции.
- 11.2. Изменения и дополнения в Благотворительную программу вступают в силу с даты, указанной в решении об их утверждении, либо с момента их утверждения Советом Фонда.
- 11.3. Изменения и дополнения не имеют обратной силы, то есть не распространяются на правоотношения Участников Благотворительной программы, возникшие до вступления в силу таких изменений/дополнений.
- 11.4. Сведения об изменении/дополнении Благотворительной программы, включая текст изменений либо дополнений (или текст в новой редакции) публикуются на официальном сайте Фонда в сети Интернет по адресу www.shag-v-zhizn.ru, а также доводятся до сведения заинтересованных лиц иными способами по усмотрению органов и должностных лиц Фонда, управляющих Благотворительной программой.

12. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 12.1. Приложение №1 к Благотворительной программе:
 - Заявление на получение благотворительной помощи от потенциального Благополучателя
- 12.2. Приложение №2 к Благотворительной программе:
 - Заявление Благотворителя о пожертвовании
- 12.3. Приложение №3 к Благотворительной программе:
 - Договор пожертвования (Фонд/Благополучатель)
 - Акт приема-передачи по договору пожертвования (Фонд /Благополучатель)
- 12.4. Приложение №4 к Благотворительной программе:
 - 3х-сторонний договор поставки (Фонд/Благополучатель/Поставщик)
 - Акт приема-передачи по договору поставки (Фонд/Благополучатель /Поставщик)
- 12.5. Приложение №5 к Благотворительной программе:
 - Отчет о расходовании денежных средств проекта Благотворительной программы



- 12.6. Приложение №6 к Благотворительной программе:
- Публичная оферта о заключении Договора пожертвования
- 12.7. Приложение №7 к Благотворительной программе:
- Договор пожертвования денежных средств от физического лица
- 12.8. Приложение №8 к Благотворительной программе:
- Договор пожертвования денежных средств от коммерческой организации
- 12.9. Приложение №9 к Благотворительной программе:
- Согласие на обработку персональных данных

Прилагаемые формы документов являются базовыми вариантами/шаблонами и корректируются сторонами в соответствии с целями, задачами и условиями взаимоотношений в каждой конкретной ситуации по каждому проекту Благотворительной программы.



Приложение №1 к Благотворительной программе

Исх № _____
от «__» _____ 20__ г.

Председателю Благотворительного фонда
защиты и поддержки детей и материнства
«Шаг в жизнь»
Крючкову Дмитрию Анатольевичу

от

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Я, _____
(ФИО/организация или учреждение в лице)

прошу оказать благотворительную помощь в виде _____

К настоящему заявлению прилагаю документы, обосновывающие необходимость предоставления благотворительной помощи.

Для связи со мной прошу использовать следующие контактные данные:

✓ Адрес для переписки (с указанием индекса):

✓ Городской телефон (с кодом города): +7 (____) _____

✓ Мобильный телефон: +7 (____) _____

✓ Адрес электронной почты: _____

С Благотворительной Программой «ЗАГЛЯНИ В СКАЗКУ», ознакомлен и согласен.

_____/_____
(ФИО полностью и подпись Заявителя)

Подача Заявлений происходит по эл. почте info@shag-v-zhizn.ru или непосредственно по адресу Фонда: г. Москва, пер. 1-й Тружеников, д. 14, стр.2, эт. 2, пом. 1, каб.3, после предварительной договорённости о встрече по телефону.



Приложение №2 к Благотворительной программе

Исх № _____
от «__» _____ 20__ г.

от Исполнительного директора
Благотворительного фонда защиты и поддержки
детей и материнства «Шаг в жизнь»
Черновой Анфисы Константиновны

ЗАЯВЛЕНИЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЯ О ПОЖЕРТВОВАНИИ

Просьба принять пожертвование в виде _____
для _____
(целевое назначение благотворительного пожертвования)

11

Наименование, марка/вид количество и артикул следующие:

№	Артикул	Наименование оборудования	Кол-во, шт.

Поставка (только для имущества) будет осуществляться по адресу:

Поставка (изготовление, доставка и установка) будет осуществляться поставщиком _____ в срок до «__» _____ 20__ года.

Исполнительный директор БФ «Шаг в жизнь»
Чернова Анфиса Константиновна

М.П.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Благотворительный фонд защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь», именуемый в дальнейшем «**Благотворитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Благополучатель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности - Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю в собственность имущество/товар, именуемое в дальнейшем «Пожертвование».

1.2. Пожертвование передается Благополучателю для _____

Наименование, марка/вид, артикул, стоимость и прочие характеристики имущества/товара определяются в согласованной Сторонами Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору).

Пожертвование осуществляется Благотворителем в рамках проекта «_____» Благотворительной программы «Загляни в сказку».

1.3. Благотворитель признает использование Пожертвования целевым в том случае, если применение осуществляется в строгом соответствии с п. 1 Договора. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст.2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.4. Благотворитель подтверждает, что не действует в интересах третьих лиц (физических или юридических) и имущество, передаваемое Благополучателю в качестве Пожертвования, получено им в результате осуществления финансово-хозяйственной деятельности на территории Российской Федерации при отсутствии иностранных источников.

1.5. Передача пожертвования оформляется путем подписания акта приема-передачи Благополучателем. Пожертвование считается переданным со дня подписания указанного акта.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Благотворитель обязуется передать Пожертвование Благополучателю в течение __(__) календарных дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Благополучатель вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. В таком случае, Благополучатель должен направить письменный отказ в адрес Благотворителя, любым удобным ему способом. Настоящий Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Благотворителем письменного отказа.

2.3. Благополучатель обязуется:

2.3.1. Использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п.1.2. настоящего Договора;

2.3.2. Вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования, обеспечить доступ Благотворителя для проверки целевого использования пожертвованного имущества/товара.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Благополучателем в других целях только с письменного согласия Благотворителя.

2.5. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с указанными в п.1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене Договора, в случае чего Благополучатель обязан вернуть Благотворителю Пожертвование.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения принятых на себя обязательств Сторонами в соответствии с условиями Договора.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации. При не достижении согласия споры разрешаются в суде по месту нахождения образовательного учреждения.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

3.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

4. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Благотворитель:

Благополучатель:

Благотворительный фонд защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь»

ИНН 9701095889, КПП 770401001,

ОГРН 1177700021542

Адрес: 119121, г. Москва, пер. 1-й Тружеников,

д. 14, стр.2, эт. 2, пом. I, каб. 3

Р/с 40703810038000008737 в ПАО СБЕРБАНК

К/с 30101810400000000225

БИК 044525225

Email: info@shag-v-zhizn.ru

Конт. тел.: +7 (495) 644-42-44, доб. 221

_____/_____/_____

_____/_____/_____



Приложение №1
к Договору пожертвования № ___ от «__» _____ 20__ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

№	Артикул	Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость в рублях
ИТОГО, руб. (с НДС/без НДС):				

Всего наименований __ (___), на общую сумму _____(____) рублей 00 копеек, (с НДС/без НДС).
Адрес поставки Пожертвования: _____

1. Настоящая Спецификация является неотъемлемой частью Договора пожертвования № ___ от «__» _____ 20__ г.
2. Во всем, что не оговорено в настоящей Спецификации, Стороны руководствуются условиями Договора.

14

От Благотворителя:

_____/_____/_____

От Благополучателя:

_____/_____/_____



АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
по Договору пожертвования №__ от «__» _____ 20__ года

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Благотворительный фонд защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь», именуемый в дальнейшем «**Благотворитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,
и _____,
именуемое в дальнейшем «**Благополучатель**», в лице _____, _____ действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности - Сторона, подписали настоящий Акт приема-передачи пожертвования о нижеследующем:

1. Во исполнение Договора пожертвования № ____ от «__» _____ 20__ года Благотворитель передал, а Благополучатель принял Пожертвование в следующем количестве и ассортименте:

№	Артикул	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма

15

Всего наименований __ (____), на общую сумму _____ (____) рублей 00 копеек, (с НДС/без НДС).

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью вышеуказанного Договора.

От Благотворителя:

От Благополучателя:

_____/_____/_____

_____/_____/_____



Приложение №4 к Благотворительной программе

ДОГОВОР ПОСТАВКИ №

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице _____, действующей на основании _____ с одной стороны, и

Благотворительный фонд защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь», именуемый в дальнейшем «**Плательщик**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Получатель**», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности - Сторона, заключили настоящий трехсторонний Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в срок, установленный настоящим Договором, передать Получателю товар (далее – «Товар»), а также из своих материалов, собственными либо привлеченными силами и средствами осуществить монтаж и ввод в эксплуатацию Товара (далее – «Работы»), а Плательщик обязуется оплатить поставленный Товар и выполненные Работы на условиях настоящего Договора.

1.2. Плательщик оплачивает Товар в рамках оказания благотворительного пожертвования Получателю на основании Договора пожертвования № ____ от «__» _____ 20__ года, заключенного между Плательщиком и Получателем.

1.3. Наименование, количество и ассортимент поставляемого Товара, а также выполняемых Работ, определяется в согласованной Сторонами Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору).

На основании Спецификации Поставщик изготавливает и/или резервирует указанный Товар и выставляет Плательщику счет на оплату соответствующей партии Товара.

Оплата счета, выставленного Поставщиком, производится в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

1.4. Товар поставляется и устанавливается, если иное не предусмотрено условиями Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору) по адресу:

1.5. Назначение использования Товара: _____

1.6. Поставщик гарантирует, что Товар принадлежит ему на праве собственности, не является предметом залога, под арестом не состоит, свободен от прав третьих лиц, а также обязуется возместить Плательщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения мотивированной претензии все возникшие у Плательщика в связи с невыполнением Поставщиком данного обязательства убытки и расходы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Плательщик вправе требовать передачи Получателю поставляемого Товара согласно ассортименту, техническим характеристикам и условиям, согласованным Сторонами в Спецификации; требовать при недопоставке передачи недостающего Товара либо отказаться от Товара и его оплаты; отказаться от принятия или оплаты Товара при его передаче в ассортименте, не соответствующем Договору.
- 2.2. Поставщик вправе с согласия Получателя досрочно поставить Получателю Товар.
- 2.3. Ни Поставщик, ни Получатель не имеют права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного на то согласия Плательщика.
- 2.4. Получатель обязуется:
 - 2.4.1. Принять от Поставщика Товар и Работы, совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара и Работ; проверить качество установки, комплектацию и количество Товара, а также подписать сопутствующие документы в подтверждение его получения, в том числе поставить на экземпляре накладной, предназначенной для Плательщика, подпись о получении Товара в качестве благотворительной помощи.
 - 2.4.2. Обеспечить Поставщику необходимые условия для выполнения Работ по настоящему Договору, а именно:
 - a. подготовить к моменту монтажа территорию, на которой будет устанавливаться Товар. Поверхность должна быть ровной, без высокой травы и сухостоя, деревьев, кустарников и мусора;
 - b. обеспечить (при необходимости) временное освещение мест монтажа и возможность подключения средств малой механизации Поставщика к источникам электропитания;
 - c. обеспечить доступ персонала и транспорта Поставщика на все необходимые для проведения работ площади;
 - d. согласовать и получить разрешение на установку Товара в соответствующих коммунальных и муниципальных службах и/или организациях.
- 2.5. Поставщик обязуется:
 - 2.5.1. Поставить Товар согласно ассортименту, техническим характеристикам и условиям, согласованным Сторонами в Спецификации
 - 2.5.2. Выполнить Работы с надлежащим качеством, в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, и сдать результат работ Получателю в установленный срок в состоянии, обеспечивающем его нормальную эксплуатацию;
 - 2.5.3. Обеспечить качество выполнения Работ в соответствии действующими нормами и техническими условиями; своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ и в течение гарантийного срока;
 - 2.5.4. Обеспечить в ходе выполнения Работ проведение необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли;
 - 2.5.5. Обеспечить при проведении Работ:
 - a. курение только в специально отведенных для этого местах;
 - b. хранение мусора в специально отведенных для этого местах;
 - c. систематическую (в процессе производства работ) и окончательную уборку объекта работы от мусора, образовавшегося в процессе производства работ по настоящему Договору;

- 2.5.6. В течение 2 (двух) календарных дней с момента окончания Работ, вывезти принадлежащие ему машины, оборудование, инвентарь, инструменты, иное, принадлежащее ему имущество, а также мусор;
- 2.5.7. По окончании выполнения Работ передать Получателю всю обязательную документацию о выполненных Работах.

3. ПОСТАВКА И ПРИЕМКА ТОВАРА И РАБОТ

- 3.1. Поставка, монтаж и сдача в готовом виде Товара производится Поставщиком в течение ____ (_____) рабочих дней с момента оплаты Плательщиком денежных средств в соответствии с п. 4.3.1. настоящего Договора.
- 3.2. Поставщик обязан письменно известить Получателя о завершении выполнения Работ и о готовности сдать их результат Получателю.
- 3.3. Получатель и Поставщик в течение 2 (двух) рабочих дней, с момента извещения, совместно проводят сдачу-приёмку результата Работ, по итогам которой Стороны оформляют накладную и Акт приема-передачи. Указанные документы составляются в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон настоящего Договора.
- 3.4. В случае несоответствия заявленного к приемке объема и качества выполненных Работ Получатель имеет право мотивированно отказаться от приёмки, о чем делается отметка в Акте приема-передачи, либо составляется акт, в котором Стороны согласовывают сроки устранения недостатков.
- 3.5. В случае отсутствия Акта о недостатках, Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа от приемки обязан устранить выявленные недостатки, послужившие основанием для такого отказа, и сдать результат Работ Получателю.
- 3.6. После устранения недостатков результат Работ с исправлениями передается Получателю в том же порядке, что установлен и для приёмки Работ.
- 3.7. При сдаче Работ Получателю Поставщик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результата Работ, а также о возможных для самого Получателя и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.
- 3.8. Работы считаются окончанными и принятыми Получателем с момента подписания Получателем и Поставщиком Акта приема-передачи без замечаний.
- 3.9. Право собственности на Товар и риск его случайной гибели переходит к Плательщику с момента подписания накладной, подтверждающей поставку Товара, и Акта приема-передачи, подтверждающего его полную установку и готовность к эксплуатации.
- 3.10. Получатель не вправе без согласия Поставщика использовать Товар, по которому была заявлена претензия по качеству.

4. СТОИМОСТЬ ТОВАРА, РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Общая стоимость поставляемого Товара и выполняемых Работ по настоящему Договору в соответствии со Спецификацией составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС ___% _____ (_____) руб. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.
- 4.2. Цена Договора включает в себя стоимость Товара, стоимость монтажа и ввода в эксплуатацию Товара (Работы), все налоги (в том числе НДС), все транспортные расходы, в том числе расходы по доставке Товара до места поставки и выполнения Работ, расходы, связанные с упаковкой, погрузкой и разгрузкой Товара, стоимость материалов, необходимых для выполнения Работ,

издержек и все иные расходы. Затраты, не включенные в стоимость Договора, не подлежат оплате со стороны Плательщика.

4.3. Оплата по настоящему Договору производится в следующем порядке:

4.3.1. Плательщик осуществляет предоплату в размере ____% от цены Договора путем безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего договора, на основании выставленного Поставщиком счета.

4.3.2. Оставшаяся сумма в размере ____% от цены Договора оплачивается в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Акта приема-передачи.

4.4. До момента полной оплаты Товар не признается находящимся в залоге у Поставщика.

4.5. Моментом оплаты Товара считается момент зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Поставщика.

5. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА ТОВАРА

5.1. На поставленный Товар устанавливается гарантийный срок - _____ месяцев с момента подписания Акта приема-передачи.

5.2. Если в течение гарантийного срока будут обнаружены дефекты Товара, возникшие по вине Поставщика, или его несоответствие условиям настоящего Договора, Поставщик по требованию Получателя обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения письменного уведомления (претензии) от Получателя устранить за свой счет выявленные дефекты (несоответствия) путем ремонта или замены такого Товара.

5.3. Все расходы по транспортировке, а также прочие издержки, связанные с возвратом и заменой дефектного (несоответствующего) Товара, относятся на счет Поставщика.

5.4. Если Получатель лишен возможности использовать Товар по обстоятельствам, зависящим от Поставщика, гарантийный срок не течет до устранения соответствующих обстоятельств Поставщиком.

5.5. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Товар не мог использоваться из-за обнаруженных в нем дефектов (несоответствий), при условии извещения Поставщика о дефектах (несоответствиях) Товара в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обнаружения или составления акта о выявленных дефектах (несоответствиях).

6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

6.1. На все выполненные Работы устанавливается гарантийный срок - _____ месяцев с момента подписания Акта приема-передачи.

6.2. Гарантии качества выполненных Работ распространяются на все конструктивные элементы и все Работы, выполненные Поставщиком по Договору.

6.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты (недоделки), то Поставщик обязан их устранить за свой счет и в согласованные Сторонами сроки. При этом гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения таких дефектов (недоделок).

6.4. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты (недоделки) и сроки их устранения Поставщик обязан обеспечить явку своего представителя и документально подтвердить его полномочия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного извещения Получателя. В случае если Поставщик не обеспечил явку своего представителя в установленный срок, Получатель вправе составить акт, фиксирующий дефекты (недоделки) и установить сроки, необходимые для устранения таких дефектов (недоделок), без участия представителя Поставщика. Один экземпляр акта, фиксирующего дефекты (недоделки) и установленные сроки

для их устранения, передается Поставщику и становится обязательным для него с момента его получения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых обязательств, обусловленных настоящим Договором в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.2. Сторона, виновная в ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору, возмещает потерпевшей Стороне причиненные убытки в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 7.3. В случае несоблюдения Поставщиком сроков, указанных в пп. 3.1. Договора, Плательщик вправе потребовать оплаты неустойки в размере 0,1 % от цены Договора, указанной в п. 4.1. Договора, за каждый день просрочки.
- 7.4. В случае если нарушение срока поставки Товара превысит 2 (два) месяца против установленного в п. 4.1. настоящего Договора срока, Плательщик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом Поставщика. При этом, Поставщик в недельный срок с даты расторжения Договора, возвращает полученные от Плательщика в счет оплаты настоящего Договора денежные средства и неустойку.
- 7.5. Ответственность сторон, не предусмотренная настоящим Договором, определяется в соответствии с положениями ГК РФ.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 8.1. В случае наступления обстоятельств, исключающих исполнение обязательств по Договору, которые Сторона не могла предвидеть и (или) предотвратить (обстоятельств непреодолимой силы), исполнение обязательств по Договору откладывается до момента окончания действия таких обстоятельств.
- 8.2. О наступлении вышеуказанных обстоятельств Сторона Договора должна известить все Стороны в трехдневный срок с момента их наступления.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 9.1. Стороны принимают меры для разрешения всех споров и разногласий путем переговоров.
- 9.2. При невозможности урегулирования разногласий, они подлежат рассмотрению в установленные законом сроки в Арбитражном суде г. Москвы.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 10.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения Сторонами всех своих обязательств, в том числе взаиморасчетов.
- 10.2 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 10.3 Любая Сторона имеет право прекратить настоящий Договор с момента письменного уведомления, если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 2 (двух) месяцев и существенно препятствуют выполнению Сторонами своих обязанностей по Договору.
- 10.4 В случае расторжения Договора, Стороны немедленно приложат усилия к достижению финансового урегулирования вопроса об общей сумме, на которую Поставщик имеет право, в связи с поставленным Товаром и фактически выполненными объемами Работ.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ



- 11.1 Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 11.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору составляются в письменном виде, в трех экземплярах, подписываются тремя Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 11.3 Все дополнения и изменения к настоящему Договору будут иметь силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями. Все приложения и дополнительные соглашения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора.
- 11.4 Об изменении юридического адреса, платежных или отгрузочных реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в пятидневный срок.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:

Плательщик:

Благотворительный фонд защиты и поддержки детей и материнства

«Шаг в жизнь»

ИНН 9701095889, КПП 770401001,

ОГРН 1177700021542

Адрес: 119121, г. Москва, пер. 1-й Тружеников, д. 14, стр.2, эт. 2, пом. I, каб. 3

Р/с 40703810038000008737 в ПАО СБЕРБАНК

К/с 30101810400000000225

БИК 044525225

Email: info@shag-v-zhizn.ru

Конт. тел.: +7 (495) 644-42-44, доб. 221

Получатель:

Поставщик:

Плательщик:

Получатель:



Приложение №1
к Договору поставки № ____ от «__» _____ 20__ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

№	Артикул / Изображение	Наименование товара/работ Размеры	Цена в рублях	Кол-во, шт.	Сумма со скидкой в рублях
Итого стоимость Товара, руб. (с НДС/без НДС):					

Всего наименований __ (____), на общую сумму _____ (_____) рублей 00 копеек, (с НДС/без НДС).

1. Эскизы №№ _____ являются неотъемлемой частью настоящей Спецификации.
2. Настоящая Спецификация является неотъемлемой частью Договора поставки № ____ от «__» _____ 20__ г. 22
3. Во всем, что не оговорено в настоящей Спецификации, Стороны руководствуются условиями Договора.

От Поставщика:

От Плательщика:

От Получателя:

_____	_____	_____
_____	_____	_____



АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
по Договору поставки №__ от «__» _____ 20__ года

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

_____,
именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____,
действующей на основании _____ с одной стороны, и
_____ именуемое в дальнейшем
«Получатель», в лице _____, действующего на
основании _____, с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, а по
отдельности - Сторона, подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

1. Во исполнение Договора поставки №__ от «__» _____ 20__ года Поставщик передал, а
Получатель принял Товар и Работы в следующем составе:

№	Артикул / Изображение	Наименование товара/работ Размеры	Цена в рублях	Кол- во, шт.	Сумма со скидкой в рублях
Итого стоимость Товара, руб. (с НДС/без НДС):					

23

Всего наименований __ (___), на общую сумму _____ (___) рублей 00 копеек, (с НДС/без НДС).

2. Товар поставлен, а Работы выполнены надлежащего качества, в сроки и в соответствии с условиями вышеуказанного Договора. Стороны претензий к друг другу не имеют.
3. Настоящий Акт составлен в 3 (трех) экземплярах, по одному для каждой из Сторон и Плательщика, и является неотъемлемой частью Договора поставки №__ от «__» _____ 20__ года.

От Поставщика:

От Получателя:



Приложение №5 к Благотворительной программе

Проект «_____» 20__ г.
Благотворительная программа «ЗАГЛЯНИ В СКАЗКУ»

ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПРОЕКТА

В рамках Благотворительной программы «ЗАГЛЯНИ В СКАЗКУ», в г. _____,
_____ области, в _____ 20__ года был реализован проект под
названием _____

Финансирование проекта осуществлялось за счет целевых средств Благотворительного фонда поддержки и защиты детей и материнства «Шаг в жизнь» и средств денежного (или имущественного) пожертвования, полученного от:

1. _____ на основании Договора пожертвования денежных средств № ____ от гражданского лица, «__» _____ 20__ г.
2. _____ на основании Договора пожертвования денежных средств № ____ от коммерческой компании, «__» _____ 20__ г.
3. _____ на основании Публичной оферты о заключении Договора пожертвования от «__» _____ 20__ г.
4.

24

СМЕТА РАСХОДОВ ПРОЕКТА «_____»

№	Поставщик Товаров / Услуг	Наименование Товаров / Услуг	Кол-во/шт	Стоимость в рублях
1				
2				
3				
Общий бюджет проекта (с НДС/без НДС)				

Общий бюджет проекта составил сумму в размере _____ (_____
_____) рублей __ копеек, (с НДС/без НДС).

Исполнительный директор БФ «Шаг в жизнь»
Чернова Анфиса Константиновна

М.П.



Приложение №6 к Благотворительной программе

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
о заключении Договора пожертвования

г. Москва

«09» января 2018г.

1. ЗНАЧЕНИЕ НАСТОЯЩЕЙ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

- 1.1. Настоящая публичная оферта, далее именуемая по тексту «Оферта», является предложением Благотворительного фонда защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь», именуемого далее «Фонд» / «Получатель пожертвования», реквизиты которого указаны в п. 4 Оферты, заключить с любым лицом, кто отзовется на Оферту, именуемым далее «Благотворителем», договор пожертвования (далее - Договор), на условиях, предусмотренных ниже.
- 1.2. Оферта является публичной офертой в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 1.3. Оферта вступает в силу со дня, следующего за днем размещения ее на сайте Фонда в сети Интернет по адресу www.shag-v-zhizn.ru («Сайт»).
- 1.4. Оферта действует бессрочно. Фонд вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.
- 1.5. В Оферту могут быть внесены изменения и дополнения, которые вступают в силу со дня, следующего за днем их размещения на Сайте.
- 1.6. Недействительность одного или нескольких условий Оферты не влечет недействительности всех остальных условий Оферты.
- 1.7. Фонд вправе заключать договоры пожертвования со ссылкой на Оферту иным образом, нежели это предусмотрено разделом 3 Оферты; в этом случае значение и применение Оферты определяется условиями таких договоров.
- 1.8. Фонд готов заключать договоры пожертвования в ином порядке и (или) на иных условиях, нежели это предусмотрено Офертой, для чего любое заинтересованное лицо вправе обратиться к Фонду. В соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор не является договором присоединения. Настоящий пункт не является офертой.
- 1.9. Местом размещения Оферты считается город Москва, Российская Федерация.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Договор заключается путем акцепта Оферты Благотворителем.
- 2.2. Оферта может быть акцептирована Благотворителем путем перечисления Благотворителем денежных средств в пользу Фонда платежным поручением по реквизитам, указанным в разделе 4 Оферты, а также с использованием платежных терминалов, пластиковых карт, электронных платежных систем и других средств, и систем, позволяющих Благотворителю перечислить Фонду денежные средства.
- 2.3. Если выбранный Благотворителем способ перевода пожертвования предполагает определение «Назначения платежа», Благотворитель по своему выбору указывает один из следующих вариантов:
 - 2.3.1. Пожертвование на Благотворительную программу _____ . НДС не облагается (указывается

- название одной из Благотворительных программ Фонда, на которую Благотворитель хочет направить своё пожертвование).
- 2.3.2. Пожертвование на Проект _____ Благотворительной программы _____ НДС не облагается (указывается название проекта, которому Благотворитель хочет оказать помощь).
- 2.3.3. Пожертвование на уставную деятельность. НДС не облагается.
- 2.3.4. Пожертвование. НДС не облагается.
- 2.4. Сумма Пожертвования определяется Благотворителем.
- 2.5. При получении указанного в п. 2.3.1. Оферты пожертвования Фонд направляет пожертвование на финансирование указанной Благотворителем Благотворительной программы.
- Если условиями Благотворительной программы предусмотрена реализация нескольких проектов, Фонд самостоятельно определяет выбор проекта для финансирования.
- В случае, если сумма пожертвований, поступивших в Фонд на реализацию конкретной Благотворительной программы, превысит сумму, необходимую для ее реализации, либо помощь Благотворительной программе будет оказана другой организацией/лицом в необходимом объеме, Фонд обязуется информировать об этом Благотворителей, размещая информацию на Сайте в разделе «Программы Фонда» и использовать положительную разницу между суммой поступивших пожертвований и суммой, необходимой для реализации конкретной Благотворительной программы, на другие Благотворительные программы Фонда или на уставные цели в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ от 11.08.1995 года «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- Благотворитель, не согласившийся с такой переменной назначения пожертвования, вправе в течение 14 календарных дней после публикации Фондом указанной информации на Сайте согласовать с Фондом иные цели расходования средств пожертвования в рамках уставной деятельности Получателя пожертвования или потребовать в письменной форме возврат.
- 2.6. При получении указанного в п. 2.3.2. Оферты пожертвования Фонд направляет пожертвование на финансирование указанного Благотворителем Проекта благотворительной программы.
- В случае, если сумма пожертвований, поступивших в Фонд на конкретный Проект благотворительной программы, превысит сумму, необходимую для реализации этого проекта, либо помощь будет оказана другой организацией/лицом в необходимом объеме, Фонд обязуется информировать об этом Благотворителей, размещая информацию на Сайте в разделе «Программы Фонда» и использовать положительную разницу между суммой поступивших пожертвований и суммой, необходимой для реализации конкретного проекта на другой/ие проект/ы Благотворительной программы.
- Благотворитель, не согласившийся с такой переменной назначения пожертвования, вправе в течение 14 календарных дней после публикации Фондом указанной информации на Сайте согласовать с Фондом иные цели расходования средств пожертвования в рамках уставной деятельности Получателя пожертвования или потребовать в письменной форме возврат.
- 2.7. При получении указанного в п. 2.3.4. Оферты пожертвования Фонд направляет пожертвование на финансирование уставной деятельности Фонда и Благотворительных

программ по своему усмотрению в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

- 2.8. Отчеты о финансовой деятельности Фонда публикуются на Сайте ежегодно.
- 2.9. Благотворитель настоящим подтверждает, что менее 80 процентов перечисленного им благотворительного пожертвования в денежной форме может быть использовано Фондом на благотворительные цели.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 3.1. Совершая действия, предусмотренные данной Офертой, Благотворитель подтверждает, что ознакомлен с условиями и текстом настоящей Оферты, целями деятельности Фонда, Благотворительными программами, осознает значение своих действий, имеет полное право на их совершение и полностью принимает условия настоящей Оферты.
- 3.2. Настоящая Оферта регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Благотворитель дает Фонду согласие на обработку предоставленных Благотворителем при осуществлении пожертвования персональных данных (ФИО, адрес, место жительства, адрес электронной почты, банковские реквизиты), в том числе третьим лицам (на основании договоров таких третьих лиц с Получателем пожертвования), для целей исполнения настоящей Оферты, включая следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Во всех остальных случаях Фонд обязуется не раскрывать третьим лицам персональные данные Благотворителя без его письменного согласия. Исключением являются требования данной информации государственными органами, имеющими полномочия требовать такую информацию. Согласие на обработку персональных данных действует до тех пор, пока Благотворитель не отзовет его в письменном виде.

4. РЕКВИЗИТЫ ФОНДА И ПОЛУЧАТЕЛЯ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

Полное наименование: Благотворительный фонд защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь»

Сокращенное наименование: БФ «Шаг в жизнь»

Адрес: 119121, г. Москва, пер. 1-й Тружеников, д. 14, стр.2, эт. 2, пом. I, каб.3

ИНН: 9701095889, КПП: 770401001

Р/счет: 40703810038000008737

Банк получателя платежа: в ПАО СБЕРБАНК

БИК: 044525225

К/счет: 3010181040000000225

Назначение платежа: ПОЖЕРТВОВАНИЕ

Председатель Фонда: Крючков Дмитрий Анатольевич



Приложение №7 к Благотворительной программе

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ №
от физического лица

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

_____, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», с одной стороны, и Благотворительный фонд защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь», именуемый в дальнейшем «Фонд» / «Получатель пожертвования», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор пожертвования денежных средств от гражданского лица (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать Фонду / Получателю пожертвования денежные средства в размере _____ (_____) рублей на содержание и ведение уставной деятельности или _____ варианты:

1.1.1. на Благотворительную программу «_____»;

1.1.2. на Проект «_____» Благотворительной программы «_____».

Денежные средства, переданные по настоящему Договору, в дальнейшем именуются «Пожертвование» согласно статье 582 Гражданского кодекса РФ.

1.2. Получение Пожертвования обусловлено его целевым использованием. Пожертвование, переданное в соответствии с п. 1.1.1. и п. 1.1.2, имеет срок использования, установленный Благотворительной программой (или условиями проекта программы) Фонда / Получателя пожертвования. Пожертвование, переданное на ведение уставной деятельности Фонда / Получателя пожертвования, срока действия не имеет.

1.3. Благотворитель признает использование Пожертвования целевым в том случае, если расходование осуществляется в строгом соответствии с п. 1 Договора. Указанные в п. 1. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

- 2.1. Пожертвование перечисляется Благотворителем на расчетный счет Фонда / Получателя пожертвования, указанный в п. 6 настоящего Договора, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора. Пожертвование перечисляется на основании Договора без выставления счета на оплату.
- 2.2. Фонд / Получатель пожертвования должен вести бухгалтерскую документацию в соответствии с требованиями, предъявляемыми Российским законодательством. Фонд / Получатель пожертвования обеспечивает доступ представителя Благотворителя ко всей документации, связанной с реализацией Благотворительной программы.
- 2.3. Повторный или регулярный перевод средств на счет Фонда / Получателя пожертвования в качестве Пожертвования производится по инициативе Благотворителя и не требует заключения нового Договора.
- 2.4. Средства, полученные Фондом / Получателем пожертвования и неиспользованные на реализацию Благотворительной программы или на конкретный Проект благотворительной программы в оговоренные сроки, должны быть возвращены Благотворителю, либо могут быть использованы на другие цели с письменного согласия Благотворителя.

3. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 3.1. Прекращение Договора возможно по взаимному письменному соглашению Сторон, а также в иных случаях в соответствии с законодательством РФ и условиями Договора.
- 3.2. Фонд / Получатель пожертвования вправе в любое время до передачи ему Пожертвования отказаться от него. Отказ Фонда / Получателя пожертвования от Пожертвования должен быть предоставлен Благотворителю в письменной форме. Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Благотворителем такого письменного отказа.
- 3.3. Использование целевых средств не в соответствии с Благотворительной программой и бюджетом проекта/тов дает право Благотворителю расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

- 4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. В случае не достижения разрешения возникших разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Фонда / Получателя пожертвования.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме.



5.3. Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Благотворитель:

Ф.И.О.

Гражданство:

Дата рождения:

Паспорт серия _____ № _____

Выдан: _____

«__» _____ 1 ____ года

Код подразделения _____

Адрес регистрации по месту жительства:

Email:

Конт.тел.:

Ф.И.О.

_____ / _____ / _____

Фонд / Получатель пожертвования:

Благотворительный фонд защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь»

ИНН 9701095889, КПП 770401001,

ОГРН 1177700021542

Адрес: 119121, г. Москва, пер. 1-й Тружеников, д. 14, стр.2, эт. 2, пом. I, каб. 3

Р/с 40703810038000008737 в ПАО СБЕРБАНК

К/с 30101810400000000225

БИК 044525225

Email: info@shag-v-zhizn.ru

Конт. тел.: +7 (495) 644-42-44, доб. 221

Должность

_____ / _____ / _____



ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ №
от коммерческой организации

г. Москва

«__» _____ 201__ г.

_____, в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Благотворитель**», с одной стороны, и Благотворительный фонд поддержки и защиты детей и материнства «Шаг в жизнь», именуемый в дальнейшем «**Фонд**» / «**Получатель пожертвования**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор пожертвования денежных средств от коммерческой организации (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать Фонду / Получателю пожертвования денежные средства в размере _____ (_____) рублей на содержание и ведение уставной деятельности или _____ варианты:

1.1.1. на Благотворительную программу «_____»;

1.1.2. на Проект «_____» Благотворительной программы «_____».

Денежные средства, переданные по настоящему Договору, в дальнейшем именуются «Пожертвование» согласно статье 582 Гражданского кодекса РФ.

1.2. Пожертвование перечисляется Благотворителем на расчетный счет Фонда / Получателя пожертвования, указанный в п. 6 настоящего Договора, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора. Пожертвование перечисляется на основании Договора без выставления счета на оплату.

1.3. Получение Пожертвования обусловлено его целевым использованием. Пожертвование, переданное в соответствии с п. 1.1.1. и п. 1.1.2, имеет срок использования, установленный Благотворительной программой (или условиями проекта программы) Фонда / Получателя пожертвования. Пожертвование, переданное на ведение уставной деятельности Фонда / Получателя пожертвования, срока действия не имеет.

1.4. Благотворитель признает использование Пожертвования целевым в том случае, если расходование осуществляется в строгом соответствии с п. 1 Договора. Указанные в п. 1. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

- 2.1. Денежные средства, предоставляемые по настоящему Договору, должны расходоваться в соответствии с бюджетом и в сроки, предусмотренные Благотворительной программой Фонда / Получателя пожертвования, если Пожертвование было передано в соответствии с пп. 1.1. и 1.2. Если в рамках Благотворительной программы необходимо перераспределение денежных средств между проектами Благотворительной программы или Фонд / Получатель пожертвования хочет создать новую статью расходов в связи с созданием нового проекта Благотворительной программы или необходимо изменить сроки реализации этапов программы, то следует получить письменное согласие Благотворителя.
- 2.2. Фонд / Получатель пожертвования должен вести бухгалтерскую документацию в соответствии с требованиями, предъявляемыми Российским законодательством. Фонд / Получатель пожертвования обеспечивает доступ представителя Благотворителя ко всей документации, связанной с реализацией Благотворительной программы.
- 2.3. Повторный или регулярный перевод средств на счет Фонда / Получателя пожертвования в качестве Пожертвования производится по инициативе Благотворителя и не требует заключения нового Договора.
- 2.4. Средства, полученные Фондом / Получателем пожертвования и неиспользованные на реализацию Благотворительной программы или на конкретный Проект благотворительной программы в оговоренные сроки, должны быть возвращены Благотворителю, либо могут быть использованы на другие цели с письменного согласия Благотворителя.

3. ОТЧЕТНОСТЬ

- 3.1. Фонд / Получатель пожертвования представляет Благотворителю Отчет о расходовании денежных средств Проекта/тов благотворительной программы в течение ___ (_____) календарных дней после окончания периода, за который составляется отчет.
- 3.2. Годовые финансовые отчеты о ведении уставной деятельности публикуются на сайте www.shag-v-zhizn.ru и находятся в свободном доступе, но могут быть предоставлены Благотворителю в электронной или печатной форме по письменному запросу.
- 3.3. Благотворитель и Фонд / Получатель пожертвования вправе разглашать информацию о совместном благотворительном проекте, исключая финансовые условия проекта.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон. Соглашение об изменении или расторжении Договора совершается в письменной форме.
- 4.2. Фонд / Получатель пожертвования вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. В таком случае, Фонд / Получатель пожертвования должен направить письменный отказ в адрес Благотворителя, любым удобным ему способом. Настоящий Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Благотворителем письменного отказа.
- 4.3. Использование целевых средств не в соответствии с Благотворительной программой и бюджетом проекта/тов дает право Благотворителю расторгнуть Договор в одностороннем порядке.



5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения принятых на себя обязательств Сторонами в соответствии с условиями Договора.
- 5.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации. При не достижении согласия споры разрешаются в суде по месту нахождения образовательного учреждения.
- 5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Благотворитель:

Наименование юридического лица

Фонд / Получатель пожертвования:

Благотворительный фонд защиты и поддержки детей и материнства
«Шаг в жизнь»
ИНН 9701095889, КПП 770401001,
ОГРН 1177700021542
Адрес: 119121, г. Москва, пер. 1-й Тружеников,
д. 14, стр.2, эт. 2, пом. I, каб. 3
Р/с 40703810038000008737 в ПАО СБЕРБАНК
К/с 30101810400000000225
БИК 044525225
Email: info@shag-v-zhizn.ru
Конт. тел.: +7 (495) 644-42-44, доб. 221

Должность

_____ / _____ /

Должность

_____ / _____ /



Приложение №9 к Благотворительной программе

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО полностью)

(далее именуемый - «Субъект персональных данных»), документ, удостоверяющий личность: паспорт гражданина Российской Федерации: серия _____ номер _____, выдан _____, дата выдачи: «___» _____ г., адрес регистрации: _____

в соответствии со ст.9 Федерального закона от «27» июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим свободно, по своей воле и в своем интересе даю согласие Благотворительному фонду защиты и поддержки детей и материнства «Шаг в жизнь», ОГРН 1177700021542, адрес: 119121, г. Москва, пер. 1-й Тружеников, д. 14, стр.2, эт. 2, пом. I, каб. 3 (далее – «Фонд») на обработку моих персональных данных в целях реализации Благотворительной программы Фонда «ЗАГЛЯНИ В СКАЗКУ».

Перечень персональных данных, в отношении которых дается данное согласие:

фамилия, имя, отчество; гражданство; пол; год, месяц, дата рождения; место рождения; паспортные данные; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; контактный телефон; адрес электронной почты; почтовый адрес; данные об изображении лица; сведения о платежных реквизитах (№ счета в банке, почтовое отделение, № пластиковой карты); сведения об образовании, роде занятий, профессии, сведения о месте работы, сведения о месте обучения.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается данное согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, бессрочное хранение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Я согласен(-на), что предоставленные мной персональные данные могут быть использованы при издании печатной продукции и видеоматериалов Фонда, могут быть размещены на официальном сайте Фонда, на сайтах программ и мероприятий Фонда, на страницах Фонда в социальных интернет-сетях, а также могут указываться во внутренних и внешних документах Фонда, отчетах и могут передаваться третьим лицам в связи с осуществлением Фондом административно-хозяйственной и программной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Я согласен(-на), что обработка предоставленных персональных данных может осуществляться любым не запрещенным законом способом с помощью средств автоматизации и/или без использования средств автоматизации, с использованием сети Интернет, а также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Фонда.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанной выше цели третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанной цели, передаче Фондом принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу, Фонд вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения



вышеуказанных действий мои персональные данные таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию. Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку моих персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие предоставляется мной на неопределенный срок и длится до моего отзыва согласия, который я должен(-на) буду предоставить в письменном виде по адресу Фонда с требованием о прекращении обработки указанных персональных данных, которое должно быть исполнено в срок, установленный Федеральным законом от «27» июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящим также предоставляю согласие на проведение фото- и видеосъемки меня во время мероприятий, проводимых Фондом. Я уведомлен, что фото- и видеосъемка меня во время указанных мероприятий производится с целью дальнейшего использования полученных фото- и видеоматериалов для создания архива Фонда, а также для издания печатной продукции и видеоматериалов, содержащих мое изображение, размещения соответствующих фото- и видеоматериалов на официальном сайте Фонда, на сайтах программ и мероприятий Фонда, на страницах Фонда в социальных интернет-сетях. Настоящим также даю Фонду свое согласие на обнародование и дальнейшее использование любым не запрещенным законом способом своего изображения, содержащегося на указанных фото- и видеоматериалах.

(Подпись)

(Фамилия Имя Отчество)

35

« ____ » _____ 20__ г.